PLAN ANUAL DE CAPACITACION, FORMACION Y BIENESTAR SOCIAL DEL CPNAA - VIGENCIA 2020

Modificado: Primer semestre 2020. | Ajustado: | Enero de 2020

Codigo:FO-TH-001 | **Versión 004** | **Implementación: Enero de 2020** | Presupuesto: | $0

No.	TEMA	NOMBRE DEL PROGRAMA	OBJETIVO DEL PROGRAMA	METODOLOGÍA PARA LA EVALUACIÓN DE LA EFICACIA	AREA	PROGRAMA	MODALIDAD	GENERALIDADES: PRESUPUESTO ESTIMADO	GENERALIDADES: Institución donde se efectuó la Capacitación.	GENERALIDADES: FECHA PROGRAMADA	GENERALIDADES: TRABAJADOR CAPACITADO	ESTADO	FECHA DE EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	% DE AVANCE	FECHA DE SEGUIMIENTO	EVALUACIÓN DE LA EFICACIA
1	Inducción y/o Reinducción del SG-SST.	Cumplimiento decreto 1072 de 2015.	Asegurar el cumplimiento del plan anual de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST).	Reducción del ausentismo, satisfacción laboral, número de conflictos, número de sugerencias.	OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Inducción	Taller	$ -	Capacitación Interna	Cuando se presenten ingresos o cambios significativos en Políticas y/o procedimientos.	Todos	P				1	1							100	Abril	Constante
												E				1	1									
2	Sistema de prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales a través de planes de salud ocupacional y prevención de riesgos.	Cumplimiento decreto 1072 de 2015.	Asegurar el cumplimiento del plan anual de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST).	Reducción del ausentismo, satisfacción laboral, número de conflictos, número de sugerencias.	OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Educación No Formal	Taller	$ -	Capacitación Interna	Segundo Semestre de 2020	Todos	P												#¡DIV/0!		
												E														
3	Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo COPASST (Generalidades).	Cumplimiento decreto 1072 de 2015.	Asegurar el cumplimiento del plan anual de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST).	Aplicabilidad de las obligaciones y deberes de los integrantes del Comité.	OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Educación No Formal	Taller	$ -	Capacitación Interna	Primer Semestre de 2020	Integrantes Comité	P		1										100	Febrero 2020	Desarrollo de las obligaciones y ejecución reunión COPASST.
												E		1												
4	Comité de convivencia Laboral CCL (Generalidades)	Cumplimiento decreto 1072 de 2015.	Asegurar el cumplimiento del plan anual de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST).	Aplicabilidad de las obligaciones y deberes de los integrantes del Comité.	OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Educación No Formal	Taller	$ -	Capacitación Interna	Primer Semestre de 2020	Integrantes Comité	P		1										100	Febrero 2020	Elección nuevo CCL.
												E		1												
5	Riesgo Biomecánico: Higiene postural y manejo de cargas.	Cumplimiento decreto 1072 de 2015.	Asegurar el cumplimiento del plan anual de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST).	Reducción del ausentismo, satisfacción laboral, número de conflictos, número de sugerencias.	OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Educación No Formal	Taller	$ -	Capacitación Externa	Primer Semestre de 2020	Todos	P						1							100	Junio	26 de Junio de 2020
												E						1								
6	Programa de Estilos de vida y entorno saludable: Riesgo Psicosocial: Diagnostico, plan de intervención, control y prevención, prevención de consumo de sustancias Psicoactivas, Prevención del Cáncer, prevención de enfermedades Cardiovasculares y Varices, Actividad y ejercicio Físico, Prevención manejo y control de alteraciones visuales, pausas visuales.	Cumplimiento decreto 1072 de 2015.	Asegurar el cumplimiento del plan anual de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST).	Reducción del ausentismo, satisfacción laboral, número de conflictos, número de sugerencias.	OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Educación No Formal	Taller	$ -	Capacitación Externa	Segundo Semestre de 2020	Todos	P							1					100	Segundo Semestre	1. Tarde de Cuentería 02 de Julio de 2020.
												E							1							
8	Capitulo especial Capacitacion COVID 19.	Cumplimiento Resolución 666 de abril de 2020.	Asegurar el cumplimiento de lo estipulado por el Gobiernos Nacional en terminos de mitigar, controlar y relizar el adecuado manejo de la pandemia Coronavirus COVID 19.	Cero Casos positivos de COVID 19, en los trabajadores del CPNAA y su familias.	OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Educación Formal	Taller	$ -	Capacitación Externa e Interna.	A partir de Abril de 2020.	Todos	P												#¡DIV/0!		
												E														
15	Deberes y funciones del COPA-SST, programas de gestión: Pausas Activas, Programa de las 5s.	Cumplimiento decreto 1072 de 2015.	Asegurar el cumplimiento del plan anual de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST).	Reuniones mensuales del COPASST para seguimineto de tareas asignadas.	OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Educación No Formal	Taller	$ -	Capacitación Externa e Interna.	Primer Semestre de 2020	COPASST	P												#¡DIV/0!		
												E														
18	Funciones y responsabilidades del CCL, Planes de gestión: Prevención de acoso laboral, promoción y mantenimiento de clima laboral, actividades de integración en apoyo a Talento Humano.	Cumplimiento decreto 1072 de 2015.	Asegurar el cumplimiento del plan anual de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST).	Reducción del ausentismo, satisfacción laboral, número de conflictos, número de sugerencias.	OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Educación No Formal	Taller	$ -	Capacitación Externa e Interna.	Primer Semestre de 2020	CCL	P												#¡DIV/0!		
												E														
19	Supervisión de Contratos	Cumplimiento Plan de Capacitaciones 2020, de acuerdo con las necesidades especificas de cada área.	Garantizar el adecuado nivel técnico y de conocimiento de cada área de la entidad.	Incremento en el nivel de satisfacción de las áreas internas y externas que trabajan con la entidad.		Educación Formal	Seminario	$ -	Capacitación Externa e Interna.	Segundo Semestre de 2020	Juridica	P												#¡DIV/0!		
												E														
22	Contratación y Gestión Pública	Cumplimiento Plan de Capacitaciones 2020, de acuerdo con las necesidades especificas de cada área.	Garantizar el adecuado nivel técnico y de conocimiento de cada área de la entidad.	Incremento en el nivel de satisfacción de las áreas internas y externas que trabajan con la entidad.		Educación Formal	Diplomado	$ -	Capacitación Externa e Interna.	Segundo Semestre de 2020	Juridica	P												#¡DIV/0!		
												E														
23	Manejo herramienta SECOP II	Cumplimiento Plan de Capacitaciones 2020, de acuerdo con las necesidades especificas de cada área.	Garantizar el adecuado nivel técnico y de conocimiento de cada área de la entidad.	Incremento en el nivel de satisfacción de las áreas internas y externas que trabajan con la entidad.		Educación Formal	Seminario	$ -	Capacitación Externa e Interna.	Segundo Semestre de 2020	Juridica	P												#¡DIV/0!		
												E														
24	Derecho Disciplinario	Cumplimiento Plan de Capacitaciones 2020, de acuerdo con las necesidades especificas de cada área.	Garantizar el adecuado nivel técnico y de conocimiento de cada área de la entidad.	Incremento en el nivel de satisfacción de las áreas internas y externas que trabajan con la entidad.		Educación Formal	Diplomado	$ -	Capacitación Externa e Interna.	Segundo Semestre de 2020	Juridica	P												#¡DIV/0!		
												E														
25	Manejo seguro de productos químicos	Cumplimiento Plan de Capacitaciones 2020, de acuerdo con las necesidades especificas de cada área.	Garantizar el adecuado nivel técnico y de conocimiento de cada área de la entidad.	Incremento en el nivel de satisfacción de las áreas internas y externas que trabajan con la entidad.		Educación Formal	Seminario	$ -	Capacitación Externa e Interna.	Segundo Semestre de 2020	Administrativa	P												#¡DIV/0!		
												E														
26	Marketing digital 360	Cumplimiento Plan de Capacitaciones 2020, de acuerdo con las necesidades especificas de cada área.	Garantizar el adecuado nivel técnico y de conocimiento de cada área de la entidad.	Incremento en el nivel de satisfacción de las áreas internas y externas que trabajan con la entidad.		Educación Formal	Diplomado	$ -	Capacitación Externa e Interna.	Segundo Semestre de 2020	Fomento y Comunicaciones	P												#¡DIV/0!		
												E														
27	Planeación estratégica; gerencia de proyectos; formulación y evaluación de proyectos	Cumplimiento Plan de Capacitaciones 2020, de acuerdo con las necesidades especificas de cada área.	Garantizar el adecuado nivel técnico y de conocimiento de cada área de la entidad.	Incremento en el nivel de satisfacción de las áreas internas y externas que trabajan con la entidad.		Educación Formal	Seminario	$ -	Capacitación Externa e Interna.	Segundo Semestre de 2020	Todos	P												#¡DIV/0!		
												E														
29	Redacción y ortografía	Cumplimiento Plan de Capacitaciones 2020, de acuerdo con las necesidades especificas de cada área.	Garantizar el adecuado nivel técnico y de conocimiento de cada área de la entidad.	Incremento en el nivel de satisfacción de las áreas internas y externas que trabajan con la entidad.		Educación Formal	Diplomado	$ -	Capacitación Externa e Interna.	Primer Semestre de 2020	Todos	P					1							100	Mayo 2020	Verificación de la redacción de comunicados internos y externos CPNAA.
												E					1									
30	Capacitación en atención al usuario	Cumplimiento Plan de Capacitaciones 2020, de acuerdo con las necesidades especificas de cada área.	Garantizar el adecuado nivel técnico y de conocimiento de cada área de la entidad.	Incremento en el nivel de satisfacción de las áreas internas y externas que trabajan con la entidad.		Educación Formal	Seminario	$ -	Capacitación Externa e Interna.	Segundo Semestre de 2020	Registro y Control	P												#¡DIV/0!		
												E														
32	Capacitación en indicadores de Gestión.	Cumplimiento Plan de Capacitaciones 2020, de acuerdo con las necesidades especificas de cada área.	Garantizar el adecuado nivel técnico y de conocimiento de cada área de la entidad.	Incremento en el nivel de satisfacción de las áreas internas y externas que trabajan con la entidad.		Educación Formal	Diplomado	$ -	Capacitación Externa e Interna.	Segundo Semestre de 2020	Todos	P												#¡DIV/0!		
												E														
33	Seminario en Aspectos tributarios y laborales de la nómina	Cumplimiento Plan de Capacitaciones 2020, de acuerdo con las necesidades especificas de cada área.	Garantizar el adecuado nivel técnico y de conocimiento de cada área de la entidad.	Incremento en el nivel de satisfacción de las áreas internas y externas que trabajan con la entidad.		Educación Formal	Seminario	$ -	Capacitación Externa e Interna.	Segundo Semestre de 2020	Finanzas y Presupuesto	P												#¡DIV/0!		
												E														
34	Implementación y manejo de documentos electrónicos.	Cumplimiento Plan de Capacitaciones 2020, de acuerdo con las necesidades especificas de cada área.	Garantizar el adecuado nivel técnico y de conocimiento de cada área de la entidad.	Incremento en el nivel de satisfacción de las áreas internas y externas que trabajan con la entidad.		Educación Formal	Diplomado	$ -	Capacitación Externa e Interna.	Segundo Semestre de 2020	Gestión Documental	P												#¡DIV/0!		
												E														
35	Seminario o Congreso Presupuesto Publico/ Nacional de Finanzas Publicas.	Cumplimiento Plan de Capacitaciones 2020, de acuerdo con las necesidades especificas de cada área.	Garantizar el adecuado nivel técnico y de conocimiento de cada área de la entidad.	Incremento en el nivel de satisfacción de las áreas internas y externas que trabajan con la entidad.		Educación Formal	Seminario	$ -	Capacitación Externa e Interna.	Primer Semestre de 2020	Finanzas y Presupuesto	P		1										100	Febrero 2020	Seguimiento mensual adecuado al presupuesto por parte de profesional.
												E		1												
38	Seminario/Taller/Congreso: en gerencia de proyectos, en ciberseguridad, en riesgos, y seguridad en sistemas de información.	Cumplimiento Plan de Capacitaciones 2020, de acuerdo con las necesidades especificas de cada área.	Garantizar el adecuado nivel técnico y de conocimiento de cada área de la entidad.	Incremento en el nivel de satisfacción de las áreas internas y externas que trabajan con la entidad.		Educación Formal	Seminario	$ -	Capacitación Externa e Interna.	Segundo Semestre de 2020	Sistemas	P												#¡DIV/0!		
												E														
40	Seminario/Taller/Congreso en actualización Laboral, que abarque teletrabajo, SG -SST y normatividad vigente.	Cumplimiento Plan de Capacitaciones 2020, de acuerdo con las necesidades especificas de cada área.	Garantizar el adecuado nivel técnico y de conocimiento de cada área de la entidad.	Incremento en el nivel de satisfacción de las áreas internas y externas que trabajan con la entidad.		Educación Formal	Diplomado	$ -	Capacitación Externa e Interna.	Segundo Semestre de 2020	Talento Humano	P							1	1	1	1		100	Julio Octubre	Actualización SG - SST CPNAA
												E							1	1	1	1				

%	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
MENSUAL	#####	####	####	#####	#¡REF!	#####	#####	#####	#####	#####	#####	#####
REALIZADO	#####	####	####	#####	#¡REF!	#####	#####	#####	#####	#####	#####	#####
TRIMESTRAL	#¡REF!			#¡REF!			#¡REF!			#¡REF!		
REALIZADO	#¡REF!			#¡REF!			#¡REF!			#¡REF!		

Ejecución Presupuestal	
Total programado año	$ -
Total ejecutado	$ -
% Ejecución acumulado	#¡DIV/0!
Saldo Final Presupuesto	$ -

INDICADOR DEL CUMPLIMIENTO MENSUAL DEL PROGRAMA